

Stellenausschreibung

Der Verein „Büro für freie Kultur- und Jugendarbeit e.V.“ (Kulturbüro Dresden) sucht zum 01.04.2018 eine/n

Projektmitarbeiter/-in

(vorerst befristet bis 31.12.2018 aufgrund von Förderbestimmungen; Option auf Verlängerung bis 31.12.2019)

Zu den Aufgaben gehören insbesondere:

- Beratung von Vereinen und Initiativen der Integrationsarbeit sowie Migrantenorganisationen, z.B. zu Themen wie Projektfinanzierung, Öffentlichkeitsarbeit, Ehrenamtskoordination oder Vereinsrecht
- Konzeption, Durchführung und Nachbereitung von Weiterbildungsangeboten/ Multiplikatorenschulungen im Bereich Projekt- und Vereinsmanagement

Wir erwarten von Ihnen:

- Abgeschlossener Hochschulabschluss (Bachelor, Master, Diplom) der Sozialpädagogik/Sozialarbeit, einer Sozialwissenschaft oder einen vergleichbaren Abschluss
- Erfahrung im Umgang mit öffentlichen Fördermitteln und der Fördermittelaufsuche
- Umfangreiches Wissen zu den Themen Vereins- und Projektmanagement
- Erfahrung in der gemeinnützigen Projekt- und Vereinsarbeit
- Interkulturelle Sensibilität
- Sicheres Auftreten, Teamfähigkeit, Verhandlungsgeschick und Erfahrung in der Netzwerkarbeit
- Organisationsgeschick und selbstständige Arbeitsweise
- Bereitschaft zu flexibler Arbeitszeitgestaltung
- Bereitschaft zu Reisetätigkeit (innerhalb Sachsens)
- Selbstständigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Bereitschaft, sich selbstständig in neue Themen einzuarbeiten
- Identifikation mit den Aufgaben und Zielsetzungen des Kulturbüros Dresden sowie des Projektes „House of Resources Dresden“

Wir bieten Ihnen:

- ein freundliches Arbeitsklima in einem motivierten, multiprofessionellen Team sowie interessante und inhaltlich herausfordernde Tätigkeitsfelder
- aktive Mitwirkung beim Aufbau und der Ausgestaltung eines neuen Projektes
- Gehalt in Anlehnung an die Vergütungsgruppe E9 nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD)

Der Arbeitsumfang umfasst 40 Stunden pro Woche. Eine Besetzung der Stelle in Teilzeit ist möglich. Der Arbeitsort ist Dresden. Erforderlich sind regelmäßige Reisetätigkeiten innerhalb Sachsens, vor allem im Landkreis Mittelsachsen und Meißen.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Die Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich in Kalenderwoche 11 statt. Reisekosten werden von uns nicht übernommen.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) **ausschließlich per Mail** (1 Datei, pdf-Format, nicht größer als 3 MB) bis zum **09.03.2018** an:

Melanie Hörenz-Pissang, Geschäftsführerin
melanie.hoerenz@kulturbuero-dresden.de

Kulturbüro Dresden
Bautzner Str. 22HH
01099 Dresden
Tel.: 0351-320 156 35

Email.: info@kulturbuero-dresden.de
Homepage: www.kulturbuero-dresden.de